



Anexo 1

UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO

SEÑOR(A) RECTOR(A) DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO

DATOS DEL RECURRENTE (LETRA IMPRENTA)

NOMBRES

DNI

APELLIDOS

CÓDIGO

DOMICILIO

CORREO@

TELEFONO

OTRO

RELACION CON LA UNAC: ☐ DOCENTE ☐ ALUMNO ☐ EGRESADO ☐ OTROS

1	Constancia de Egresado	10	Aprobar y sustentación Informe de Experiencia Laboral	21	Devolución de documento
2	Diploma Grado de Bachiller	11	Diploma Título Profesional por Trabajo de Suficiencia Profesional.	22	Devolución de dinero
3	Aprobación Proyecto Tesis	12	Acta Adicional	23	Subsanación
4	Designación de Jurado de Tesis	13	Certificado de Estudios	24	Revisión de examen asignatura
5	Expedito para Sustentación y Fecha de Sustentación de Tesis	14	Retiro Total de matrícula	25	Transcripción de Resolución
6	Diploma de Título Profesional	15	Retiro Parcial de Matrícula	26	Cambio de Asesor
7	Inscripción Ciclo de Actualización Profesional (CAP)	16	Fraccionamiento de Matrícula	27	Completar Expediente
8	Examen Final CAP.	18	Duplicado de sílabo	28	Autorización Título Profesional de Otra Universidad
9	Diploma Título Profesional por Tesis.	19	Reconsideración de Convalidación	29	Diploma de Grado Académico de Maestro y Doctor
		20	Levantamiento de observaciones	30	OTROS.

TRÁMITE A REALIZAR:

ESCRIBE EL N° DEL TRÁMITE A REALIZAR

DETALLE DE LA SOLICITUD:

DECLARACIÓN JURADA SIMPLE

Yo.....con DNI N°.....Declaro que os datos
y documentos adjuntos son legalmente válidos y corresponden al tenor de la solicitud.

Bellavista de.....del 20__

FIRMA

ADJUNTO:





UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO

Anexo 2

DECLARACIÓN JURADA

SEÑOR(A) RECTOR(A) DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO

Yo, _____, Bachiller en _____, Facultad de _____ de la Universidad Nacional del Callao, identificado con DNI N° _____, con domicilio real en _____, Teléf. N° _____, Celular N° _____, correo electrónico _____.

Ante usted, **DECLARO BAJO JURAMENTO:**

- Haber culminado o convalidado estudios de un idioma extranjero en el Centro de Idiomas de la Universidad Nacional del Callao, con código de registro N° _____.

Callao, de..... del 202.....

.....
Firma

NOMBRES: _____ APELLIDOS: _____ DNI: _____





UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO

Anexo 3

DECLARACIÓN JURADA

DE NO TENER DEUDAS A LA UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO

Yo, _____ identificado con DNI _____ con
teléfono celular N° _____ con correo electrónico _____
y con domicilio _____

Egresado ☐ Bachiller ☐ Licenciado ☐ de la Facultad de _____
de la 2da Especialidad en _____ con código de matrícula
N° _____

Declaro bajo juramento; no tener ningún tipo de deuda con:

- | | | |
|-----------------------------|----------------------------|--------------------------|
| ▪ BIBLIOTECA CENTRAL | Material Bibliográfico | ☐ |
| ▪ BANCO DE LIBROS | Material Bibliográfico | ☐ |
| ▪ BIBLIOTECA ESPECIALIZADA | Material Bibliográfico | ☐ |
| ▪ CENTRO DE COMPUTO | Pago y/o equipos | ☐ |
| ▪ LABORATORIOS Y/O TALLERES | Materiales y/o equipos | ☐ |
| ▪ TESORERIA | No tener deudas económicas | ☐ |

Firmo la presente declaración, de conformidad con lo establecido en el Art. 42 de la Ley
N°27444, Ley de Procedimiento Administrativo General.

Callao, _____ de _____ del 20__.

Firma

Nombres: _____
Apellidos: _____
DNI: _____





UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO

Anexo 4

DECLARACIÓN JURADA

**DE CONOCER Y ESTAR DE ACUERDO CON EL PRESENTE REGLAMENTO Y OTRAS
NORMAS Y DISPOSICIONES LEGALES Y REGLAMENTARIAS SOBRE LA MATERIA.**

Yo, _____ identificado con DNI _____ con
teléfono celular N° _____ con correo electrónico _____
y con domicilio _____

Egresado ☐ Bachiller ☐ Licenciado ☐ Maestro ☐

Con código de matrícula N° _____

Declaro bajo juramento, de conocer y estar de acuerdo con el presente reglamento y demás
normas y disposiciones legales y reglamentarias.

Firmo la presente declaración, de conformidad con lo establecido en el Art. 42 de la Ley N°
27444 Ley de Procedimientos Administrativo General.

Callao, _____ de _____ del 20__.

Firma

Nombres: _____
Apellidos: _____
DNI: _____

